



Die Stadtwerke Bad Windsheim – ein Eigenbetrieb der Stadt Bad Windsheim – erbringen Dienstleistungen in den Sparten Strom, Erdgas, Wärme, Wasser, Telekommunikation, Freibad. Außerdem obliegt uns die Geschäftsführung des Zweckverbandes Fernwärmeversorgung Illesheim.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet für ein Jahr in Teilzeit (20h/Woche) einen

Sachbearbeiter/in Kundenservice (m/w/d)

Schwerpunkt Kundencenter/Verbrauchsabrechnung

Ihre Aufgaben:

- Persönliche, telefonische und schriftliche Betreuung unserer Bestands- sowie Neukunden
- Abdeckung der Öffnungszeiten des Kundencenters (Mo-Do 8-16 Uhr // Fr 8-12 Uhr)
- Erstellung von Strom- und Erdgasverträgen
- Buchung von Kundenzahlungen
- täglicher Kassenabschluss
- Aufnahme und Verarbeitung von umzugsrelevanten Daten
- Durchführung von Vertragsänderungen (z. Bsp. Teilbetrags- und Tarifänderungen)
- Verwaltung und Pflege von relevanten Kundendaten im ERP-System
- Erstellung von Rechnungskorrekturen

Das bringen Sie mit:

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich
- Selbstständige, verantwortungsvolle, kundenorientierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke mit verhandlungssicheren Deutschkenntnissen in Wort und Schrift
- Teamfähigkeit und kollegiale Zusammenarbeit über Abteilungsgrenzen hinweg
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Kenntnisse der Energiewirtschaft sind von Vorteil

Wir bieten Ihnen:

- Vergütung nach Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD)
- Möglichkeiten zum Gesundheitsmanagement
- Vermögenswirksame Leistungen und die Zusatzversorgung öffentlicher Dienst
- Kostenfreie Parkplätze

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Die Bewerbungsunterlagen sind einzureichen an:

Per Mail: info@sw-bw.de

Per Post: **Stadtwerke Bad Windsheim**
Vorm Rothenburger Tor 2, 91438 Bad Windsheim

Tel.Nr.: 09841 404-0

